



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "SANDRO PERTINI"

Sede di Via Napoli, 3 - 00045 Genzano di Roma - Tel. 06121125600 -

Indirizzi: ITE Amministrazione, finanza e marketing - ITT Informatica e telecomunicazioni -

Sede di Via della Stella, 7 - 00041 Albano Laziale - Tel. 06121126605 Indirizzo ITE Turismo

Cod. mecc. RMIS05300L - C.F. 90049420582 - Ambito territoriale Lazio 15

Sito web: <https://www.pertinigenzano.edu.it> - E-mail: rmis05300l@istruzione.it - P.E.C.: rmis05300l@pec.istruzione.it

Circ. 49

Agli studenti
Alle famiglie
Ai docenti
Al personale ATA
Alla DSGA

Oggetto: Promemoria sulle modalità e le condizioni per le uscite anticipate degli studenti

Con la presente, desideriamo ricordare alcune importanti regole riguardanti le uscite anticipate degli studenti durante l'orario scolastico:

1. **Le uscite anticipate sono da limitarsi a casi eccezionali**, e consentite solo per **motivi seri e documentati**. Pertanto, si raccomanda di ricorrere a tale possibilità esclusivamente quando strettamente necessario.
2. Si ricorda che **le ore di assenza accumulate tramite le uscite anticipate rientrano nel calcolo delle assenze complessive** dell'anno scolastico e possono influire negativamente sulla valutazione del **voto di condotta**.
3. **L'uscita anticipata è permessa esclusivamente al cambio dell'ora**, per garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche senza interferenze e per un massimo di due ore di anticipo rispetto al termine delle lezioni.
4. Per gli studenti **minorenni**, l'uscita anticipata può avvenire **solo in presenza di un genitore o di un delegato**. In quest'ultimo caso, è necessario compilare **un apposito modulo di delega** e inviarlo in anticipo al protocollo della scuola, corredato dal documento del delegante e del delegato. Il modulo non potrà essere presentato il giorno stesso dell'uscita.
5. Per gli studenti **maggiorenni** l'uscita anticipata, secondo le regole contenute nel regolamento di istituto, sarà possibile con **l'orario definitivo**.

Vi preghiamo di osservare attentamente quanto indicato al fine di garantire una gestione ordinata delle uscite e il rispetto delle norme scolastiche.

Genzano di Roma, 11/10/2024

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Fulvia Schiavetta

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art.3 comma2 del d.lgs.n.39 del 19*